

## ขั้นตอนการส่งบทความเข้าสู่วารสาร

### สมัครสมาชิก Register

(ถ้าคุณเป็นสมาชิกของวารสารแล้ว กรุณาเข้าสู่ระบบ log in และไปยังขั้นตอนการ SUBMISSION)

สร้าง Username / Password



สร้าง Profile

(ชื่อ, Email, รายละเอียดข้อมูลต่างๆ)



ยืนยันการสมัครสมาชิกทาง Email



### SUBMISSION



คลิก “AUTHOR” ใน “USER HOME”



คลิก “CLICK HERE” ใน ‘START A NEW SUBMISSION’



**STEP 1 :** เลือกทุกช่องเพื่อเป็นการยืนยันว่าบทความของท่านเป็นไปตามเงื่อนไขที่วารสารกำหนด



**STEP 2 :** อัปโหลดบทความเป็นไฟล์ word



**STEP 3 :** กรอกรายละเอียดข้อมูลต่างๆสำหรับบทความของท่าน เช่น ข้อมูล Author, Title and abstract, search terms (index terms)



**STEP 4 :** หากมีไฟล์ตาราง หรือรูปภาพ ให้ทำการอัปโหลดเหมือน STEP 2 ถ้าไม่มีให้ทำการ save and continue เพื่อไปยังขั้นตอนถัดไป



**STEP 5 :** เสร็จสิ้นการ Submission และเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบโดย EDITOR

## สมัครสมาชิก register Author

1. เข้าสู่ website : [www.tci-thaijo.org](http://www.tci-thaijo.org)

**Thai Journals Online (ThaiJO)**

HOME ABOUT LOG IN REGISTER SEARCH

Home > Thai Journals Online (ThaiJO)

**Thai Journals Online (ThaiJO)**

Thai Journals Online (ThaiJO) เป็นระบบฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์กลางของประเทศไทย เป็นแหล่งรวมวารสารวิชาการที่ผลิตในประเทศไทยทุกสาขาวิชา ทั้งสาขาวิทยาศาสตร์/เทคโนโลยี และมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ThaiJO ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (มธ.) และศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-Journal Citation Index Centre : TCI)

**วารสารทดสอบระบบ ThaiJo**

วารสารตัวอย่างจัดทำขึ้นเพื่อประกอบการฝึกอบรมระบบ Open Journal System

[VIEW JOURNAL](#) | [CURRENT ISSUE](#) | [REGISTER](#)

**วารสารวิจัยและพัฒนา มจร.**

จัดทำโดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดวารสารฉบับเต็มได้ดังนี้

[VIEW JOURNAL](#) | [CURRENT ISSUE](#) | [REGISTER](#)

**OPEN JOURNAL SYSTEMS**

Journal Help

**USER**

Username

Password

☐ Remember me

**JOURNAL CONTENT**

Search

All

**FONT SIZE**

2. เลือกวารสารที่ต้องการ Submission แล้วทำการสมัคร โดยคลิกที่ REGISTER

**Thai Journals Online (ThaiJO)**

HOME ABOUT LOG IN REGISTER SEARCH

Home > Thai Journals Online (ThaiJO)

**Thai Journals Online (ThaiJO)**

Thai Journals Online (ThaiJO) เป็นระบบฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์กลางของประเทศไทย เป็นแหล่งรวมวารสารวิชาการที่ผลิตในประเทศไทยทุกสาขาวิชา ทั้งสาขาวิทยาศาสตร์/เทคโนโลยี และมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ThaiJO ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (มธ.) และศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-Journal Citation Index Centre : TCI)

**วารสารทดสอบระบบ ThaiJo**

วารสารตัวอย่างจัดทำขึ้นเพื่อประกอบการฝึกอบรมระบบ Open Journal System

[VIEW JOURNAL](#) | [CURRENT ISSUE](#) | [REGISTER](#)

**วารสารวิจัยและพัฒนา มจร.**

จัดทำโดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดวารสารฉบับเต็มได้ดังนี้

[VIEW JOURNAL](#) | [CURRENT ISSUE](#) | [REGISTER](#)

**OPEN JOURNAL SYSTEMS**

Journal Help

**USER**

Username

Password

☐ Remember me

**JOURNAL CONTENT**

Search

All

**FONT SIZE**

คลิก REGISTER เพื่อทำการสมัครสมาชิก

3. กรอกข้อมูลเพื่อทำการสมัครสมาชิก register Author เมื่อกรอกเสร็จแล้วให้ทำการคลิกที่ปุ่ม Register

---

HOME   ABOUT   USER HOME   SEARCH   CURRENT   ARCHIVES

---

*Home > User > Register*

---


## REGISTER

---

Fill in this form to register with this journal.

[Click here](#) if you are already registered with this or another journal on this site.

### PROFILE

Username*	<input type="text" value="sutpitcha"/>	
		The username must contain only lowercase letters, numbers, and hyphens/underscores.
Password*	<input type="password" value="....."/>	
		The password must be at least 6 characters.
Repeat password*	<input type="password" value="....."/>	
Validation*		
	Please enter the letters as they appear in the image above.	
	<input type="text" value="uyJMHw"/>	
Salutation	<input type="text" value="Miss"/>	
First name*	<input type="text" value="Sutpitcha"/>	
Middle name	<input type="text"/>	
Last name*	<input type="text" value="Tongdachai"/>	
Initials	<input type="text" value="ST"/> Joan Alice Smith = JAS	
Gender	<input type="text" value="F"/>	
Affiliation	<input type="text" value="King Mongkut's University of Technology Thonburi"/>	
	(Your institution, e.g. "Simon Fraser University")	

3.1 กรอกข้อมูล

Signature

Email\* sutpitcha@gmail.com [PRIVACY STATEMENT](#)

Confirm Email\* sutpitcha@gmail.com

URL

Phone 024708647

Fax

Mailing Address  
King Mongkut's University of Technology Thonburi  
126 Pracha-utid Road, Bangmod, Toongkru, Bangkok 10140

Country Thailand

Bio statement  
(E.g., department and rank)  
Thailand Citation Index Centre

Confirmation ☒ Send me a confirmation email including my username and password

Register as ☒ Reader: Notified by email on publication of an issue of the journal.  
☒ Author: Able to submit items to the journal.  
☐ Reviewer: Willing to accept peer review of submissions to the press.

Identify reviewing interests (substantive)

3.1 กรอกข้อมูล

3.2 เลือกตามรูป

**Register** Cancel

\* Denotes required field

3.2 คลิก Register

#### 4. เข้าสู่ระบบพิมพ์ Username และ Password แล้วคลิกที่ปุ่ม Log In

HOME ABOUT LOG IN REGISTER SEARCH CURRENT ARCHIVES

Home > วารสารตัวอย่าง

## วารสารตัวอย่าง

วารสารตัวอย่างจัดทำขึ้นเพื่อประกอบการฝึกอบรมระบบ Open Journal System

This work is licensed under a [Creative Commons Attribution 3.0 License](#).

4.1 พิมพ์ Username และ Password  
4.2 คลิกที่ปุ่ม Log In

OPEN JOURNAL SYSTEMS  
Journal Help

USER  
Username   
Password   
☒ Remember me

NOTIFICATIONS  
View  
Subscribe / Unsubscribe

#### 5. คลิกที่ Author เพื่อทำการ Submission

HOME ABOUT USER HOME SEARCH CURRENT ARCHIVES

Home > User Home

## USER HOME

### วารสารทดสอบระบบ THAIJO

» Author

คลิกที่ Author เพื่อทำการ Submission

[New Submission]

### MY ACCOUNT

- » Show My Journals
- » Edit My Profile
- » Change My Password
- » Log Out

Link

- แสดง Journal
- แก้ไขประวัติส่วนตัว
- เปลี่ยนพาสเวิร์ด
- ออกจากระบบ

6. คลิกที่ **CLICK HERE** ในหัวข้อ “**START A NEW SUBMISSION**”  
เพื่อเข้าสู่กระบวนการ Submission 5 ขั้นตอน

HOME	ABOUT	USER HOME	SEARCH	CURRENT	ARCHIVES
Home > User > Author > Active Submissions					
<b>ACTIVE SUBMISSIONS</b>					
ACTIVE ARCHIVE					
ID	MM-DD SUBMIT	SEC	AUTHORS	TITLE	STATUS
No Submissions					
<b>START A NEW SUBMISSION</b>					
CLICK HERE to go to step one of the five-step submission process.					
<div>  <div>คลิกที่ <b>CLICK HERE</b> เพื่อเข้าสู่กระบวนการ Submission 5 ขั้นตอน</div> </div>					
<b>REFBACKS</b>					
ALL NEW PUBLISHED IGNORED					
DATE ADDED	HITS	URL	TITLE	STATUS	ACTION
There are currently no rebacks.					



## SUBMISSION

### STEP 1. Starting the Submission

HOME ABOUT USER HOME SEARCH CURRENT ARCHIVES

*Home > User > Author > Submissions > New Submission*

## STEP 1. STARTING THE SUBMISSION

1. START 2. UPLOAD SUBMISSION 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION

Encountering difficulties? Contact Chatree wongkaew for assistance (66 2470 8647).

### SUBMISSION CHECKLIST

Indicate that this submission is ready to be considered by this journal by checking off the following (comments to the editor can be added below).

- ☒ The submission has not been previously published, nor is it before another journal for consideration (or an explanation has been provided).
- ☒ The submission file is in OpenOffice, Microsoft Word, or PDF format.
- ☒ Where available, URLs for the references are provided.
- ☒ The text is single-spaced; uses a 12-point font; has margins of at least 25 mm; and all illustrations are placed at appropriate points, rather than at the end.
- ☒ The text adheres to the stylistic and bibliographic requirements outlined in the Author Guidelines, which is found in About the Journal.
- ☒ If submitting to a peer-reviewed section of the journal, the instructions in Ensuring a Blind Review have been followed.

1.1 คลิกเลือกทุกช่อง

- เพื่อเป็นการยืนยันว่าบทความของท่านเป็นไปตามเงื่อนไขตามที่วารสารกำหนดทั้งหมด

### JOURNAL'S PRIVACY STATEMENT

The names and email addresses of the authors will be used for the purposes of this journal.

1.2 หากต้องการส่งข้อความถึง Editor ให้พิมพ์ข้อความที่ Text Box เพื่อส่งข้อความถึง Editor (ข้อความที่ส่งให้ Editor จะไม่เผยแพร่ให้คนอื่นได้เห็น)

### COMMENTS FOR THE EDITOR

Enter text (optional)

1.3 คลิกที่ Save and continue

- เพื่อไปยัง Step 2. Uploading the Submission

Save and continue

## STEP 2. Uploading the Submission

HOME
ABOUT
USER HOME
SEARCH
CURRENT
ARCHIVES

Home > User > Author > Submissions > New Submission

# STEP 2. UPLOADING THE SUBMISSION

1. START
2. UPLOAD SUBMISSION
3. ENTER METADATA
4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES
5. CONFIRMATION

To upload a manuscript to this journal, complete the following steps.

1. On this page, click Browse (or Choose File) which opens a Choose File window for locating the file on the hard drive of your computer.
2. Locate the file you wish to submit and highlight it.
3. Click Open on the Choose File window, which places the name of the file on this page.
4. Click Upload on this page, which uploads the file from the computer to the journal's web site and renames it following the journal's conventions.
5. Once the submission is uploaded, click Save and Continue at the bottom of this page.

Encountering difficulties? Contact Chat

## SUBMISSION FILE

No submission file uploaded.

Upload submission file

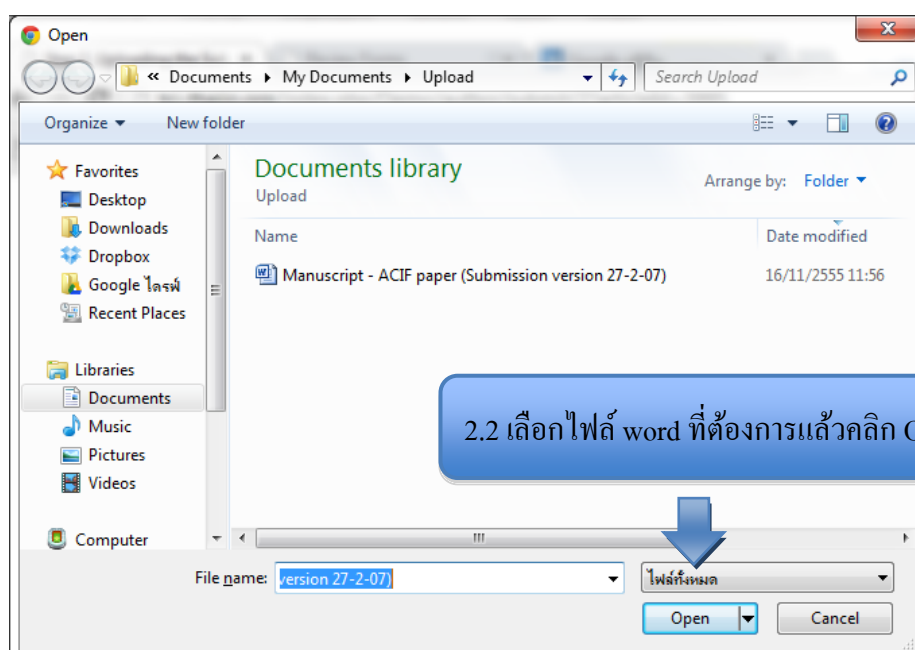
ENSURING A BLIND REVIEW

ขั้นตอนการ upload file

2.1 คลิกที่ Browse เพื่อเลือกไฟล์บทความที่ต้องการ upload ซึ่งไฟล์บทความนั้นจะต้องเป็นไฟล์ word



2.2 เลือกไฟล์ word ที่ต้องการแล้วคลิก Open





[HOME](#)   [ABOUT](#)   [USER HOME](#)   [SEARCH](#)   [CURRENT](#)   [ARCHIVES](#)

*Home > User > Author > Submissions > New Submission*

## STEP 2. UPLOADING THE SUBMISSION

1. START   2. **UPLOAD SUBMISSION**   3. ENTER METADATA   4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES   5. CONFIRMATION

To upload a manuscript to this journal, complete the following steps.

1. On this page, click Browse (or Choose File) which opens a Choose File window for locating the file on the hard drive of your computer.
2. Locate the file you wish to submit and highlight it.
3. Click Open on the Choose File window, which places the name of the file on this page.
4. Click Upload on this page, which uploads the file from the computer to the journal's web site and renames it following the journal's conventions.
5. Once the submission is uploaded, click Save and Continue at the bottom of this page.

Encountering difficulties? Contact Chatree wongkaew for assistance (66 2470 8647).

### SUBMISSION FILE

No submission file uploaded.

Upload submission file        

ENSURING A BLIND REVIEW

2.4 คลิกที่ Save and continue

2.3 คลิกที่ Upload

HOME

ABOUT

USER HOME

SEARCH

CURRENT

ARCHIVES

*Home > User > Author > Submissions > New Submission*

## STEP 2. UPLOADING THE SUBMISSION

1. START 2. **UPLOAD SUBMISSION** 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION

To upload a manuscript to this journal, complete the following steps.

ขั้นตอนการ upload file

1. On this page, click Browse (or Choose File) which opens a Choose File window for locating the file on the hard drive of your computer.
2. Locate the file you wish to submit and highlight it.
3. Click Open on the Choose File window, which places the name of the file on this page.
4. Click Upload on this page, which uploads the file from the computer to the journal's web site and renames it following the journal's conventions.
5. Once the submission is uploaded, click Save and Continue at the bottom of this page.

Encountering difficulties? Contact Chatree wongkaew for assistance (66 2470 8647).

### SUBMISSION FILE

File name	62-180-1-SM.doc
Original file name	Manuscript - ACIF paper (Submission version 27-2-07).doc
File size	234KB
Date uploaded	2011-08-30 12:00 PM

ปรากฏไฟล์บทความที่เราทำการ Upload เมื่อสักครู่นี้

Replace submission file

ENSURING A BLIND REVIEW

Browse...

Upload

Save and continue

Cancel

หากต้องการแก้ไขให้ทำการ

- คลิกที่ Browse เลือกไฟล์ที่ต้องการ Upload
- คลิกที่ปุ่ม Upload

คลิกที่ Save and continue

เพื่อไปยัง Step 3. Entering the Submission's Metadata

### Step 3. Entering the Submission's Metadata

HOME
ABOUT
USER HOME
SEARCH
CURRENT
ARCHIVES

Home > User > Author > Submissions > New Submission

## STEP 3. ENTERING THE SUBMISSION'S METADATA

1. START
2. UPLOAD SUBMISSION
3. ENTER METADATA
4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES
5. CONFIRMATION

### AUTHORS

First name*	sutpitcha
Middle name	
Last name*	tongdachai
Email*	sutpitcha@gmail.com
URL	
Affiliation	King Mongkut's University of Technology Thonburi
	(Your institution, e.g. "Simon Fraser University")
Country	Thailand
Competing interests CI POLICY	No CI
Bio statement (E.g., department and rank)	Thai Journal Citation Index Centre

Add Author

3.1 AUTHORS  
กรอกข้อมูลตามช่องที่กำหนด

หากต้องการเพิ่ม Author ให้คลิกที่ปุ่ม Add Author



## TITLE AND ABSTRACT

Title\*

Abstract\*

### 3.2 TITLE AND ABSTRACT

- หัวเรื่อง/ชื่อเรื่อง
- บทคัดย่อของเอกสารต้นฉบับ

## INDEXING

Provide terms for indexing the submission; separate terms with a semi-colon (term1; term2; term3).

Academic discipline and sub-disciplines

Keywords

Language   
 English=en; French=fr; Spanish=es. Additional codes.

### 3.3 INDEXING

เป็นการจัดทำดัชนี  
เพื่อการสืบค้นหา  
ข้อมูลข้อมูล

## SUPPORTING AGENCIES

Identify agencies that provided funding or support for the submission.

Agencies

\* Denotes required field

### 3.4 SUPPORTING AGENCIES

หากบทความนี้มีผู้ให้การสนับสนุน ให้ใส่รายละเอียดที่ช่องนี้

3.5 คลิกที่ Save and continue เพื่อไปยัง Step 4. Uploading Supplementary Files

## Step 4. Uploading Supplementary Files

[HOME](#)
[ABOUT](#)
[USER HOME](#)
[SEARCH](#)
[CURRENT](#)
[ARCHIVES](#)

[Home](#) > [User](#) > [Author](#) > [Submissions](#) > [New Submission](#)

## STEP 4. UPLOADING SUPPLEMENTARY FILES


1. START
2. UPLOAD SUBMISSION
3. ENTER METADATA
4. **UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES**
5. CONFIRMATION

This optional step allows Supplementary Files to be added to a submission. The files, which can be in any format, might include (a) research instruments, (b) data sets, which comply with the terms of the study's research ethics review, (c) sources that otherwise would be unavailable to readers, (d) figures and tables that cannot be integrated into the text itself, or other materials that add to the contribution of the work.

ID	TITLE
No supplementary files have been added to this submission.	

Upload supplementary file

ENSURING A BLIND REVIEW



คลิกที่ Save and continue เพื่อไปยัง Step 5. Confirming the Submission

หากบทความมีไฟล์ตาราง หรือรูปภาพให้ทำการ Upload ถ้าไม่มีให้ข้ามขั้นตอนนี้ไป

## Step 5. Confirming the Submission

[HOME](#)
[ABOUT](#)
[USER HOME](#)
[SEARCH](#)
[CURRENT](#)
[ARCHIVES](#)

---

*Home > User > Author > Submissions > New Submission*

---

## STEP 5. CONFIRMING THE SUBMISSION

---

1. START   2. UPLOAD SUBMISSION   3. ENTER METADATA   4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES   5. CONFIRMATION

To submit your manuscript to วารสารทดสอบระบบ ThaiJo click Finish Submission. The submission's principal contact will receive an acknowledgement by email and will be able to view the submission's progress through the editorial process by logging in to the journal web site. Thank you for your interest in publishing with วารสารทดสอบระบบ ThaiJo.

### FILE SUMMARY

---

ID	ORIGINAL FILE NAME	TYPE	FILE SIZE	DATE UPLOADED
183	MANUSCRIPT - ACIF PAPER (SUBMISSION VERSION 27-2-07).DOC	Submission File	234KB	08-30

---

[Finish Submission](#)
[Cancel](#)



คลิกที่ Finish Submission เพื่อยืนยันการ Submission

เสร็จสิ้นกระบวนการ Submission

\*\*\*\*\*



## ตรวจสอบสถานะบทความ

HOME ABOUT USER HOME SEARCH CURRENT ARCHIVES

*Home > User > Author > Submissions > Active Submissions*

# ACTIVE SUBMISSIONS

Submission complete. Thank you for your interest in publishing with วารสารทดสอบระบบ ThaiJo.

» Active Submissions

คลิกที่ Active Submission เพื่อดูสถานะบทความ

HOME ABOUT USER HOME SEARCH CURRENT ARCHIVES

*Home > User > Author > Active Submissions*

# ACTIVE SUBMISSIONS

ACTIVE ARCHIVE

ID	MM-DD SUBMIT	SEC	AUTHORS	TITLE	STATUS
62	08-30	ART	tongdachai	COUNT IMPACT FACTOR OF MATERIALS SCIENCE JOURNALS IN SCI...	Awaiting assignment

1 - 1 of 1 Items

START A NEW SUBMISSION

CLICK HERE to go to step one of the five

สถานะอยู่ในระหว่างรอการ assignment