

มุมหนังสือ

ชื่อหนังสือ 101 เคล็ดลับสมองดีไม่มีเสื่อม
ชื่อผู้แต่ง ทาคุจิโมะ, ชิราซาวะ
จัดพิมพ์โดย กรุงเทพฯ : เนชั่น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล เอ็ดดูเทนเมนท์, 2557

อายุยืนอย่างแข็งแรงและสมองไม่เสื่อมกับ "101 เคล็ดลับสมองดีไม่มีเสื่อม" เล่มนี้ รวบรวมจากผู้มีอายุเกือบร้อยหรือเกินร้อย ทั้งเรื่องอาหาร การใช้ชีวิต และกายบริหาร เพื่อช่วยให้ร่างกายและสมองอ่อนวัยกว่าอายุจริง ไปนานแสนนาน นี่คือนหนังสือที่จะช่วยรักษาความเยาว์วัยให้อยู่กับสมองและหัวใจไปร้อยปีเลยทีเดียว สำหรับผู้รักสุขภาพทุกท่านไม่ควรพลาด

จำหน่ายโดย ซีอีดยูเคชั่น จำกัด (มหาชน)
โทร 02 739 8555



ชื่อหนังสือ Thinkomic วิธีคิดฉบับการเริ่มต้น
ผู้เขียน Think แดก
จัดพิมพ์โดย POP GET BOOK, 2557

หนังสือที่จะช่วยให้คุณย่อยกระบวนการคิดที่ซับซ้อนให้เข้าใจง่าย สร้างอัจฉริยภาพให้กับคุณและเด็กๆ ของคุณสู่ความเป็นยอดนักคิด ยอดอัจฉริยะ การคิดที่รอบคอบ มีข้อมูลสนับสนุน ศึกษาหาข้อมูล จนนำมาสู่กระบวนการ คิดอย่างเป็นระบบนี้ได้อธิบายไว้อย่างดีแล้วใน "Thinkomic วิธีคิดฉบับการเริ่มต้น" เล่มนี้

จำหน่ายโดย บริษัท ซีอีดยูเคชั่น จำกัด (มหาชน)
โทร 02 739 8555

ชื่อหนังสือ Cats คิดให้เจ๋งเก่งนอกกรอบ
ผู้เขียน Ph.D. Stephen C. Lundin
ผู้แปล พรศักดิ์ อรุณชัยรัตน
จัดพิมพ์โดย แมคกรอ-ฮิล, สนพ.

"Cats คิดให้เจ๋งเก่งนอกกรอบ" จะมอบสิ่งจำเป็นสำหรับการสร้างนวัตกรรมให้แก่คุณ ทั้งความสุข ความคิดที่ลึกซึ้ง และการมองโลกในแง่ดี ก่อนที่จะแพร่เชื้อกระจายไปทั่วทั้งองค์กร ในขณะที่นึกคิดทั้งหลาย ต่างพยายามคิดสร้างสรรค์จากระดับบนลงล่าง สตีเฟน ลันดิน กลับมามองมันด้วยสายตาของแมวมอง ไม่สนใจด้วยว่าพนักงานผู้นั้นจะทำงานอยู่ในระดับใด เพราะแมวมันจะมองแค่ว่า พนักงานผู้นั้นกำลังคิดและทำอะไรอยู่ เขาจะปรับเปลี่ยนความท้าทายที่มีเข้ามาให้กลายเป็นนวัตกรรม พร้อมกับมอบเครื่องมือให้แก่คุณ เครื่องมือที่สามารถใช้ต่อสู้เอาชนะต่อปัญหาได้ นี่คือนสิ่งที่คุณจะได้เรียนรู้จากหนังสือเล่มนี้

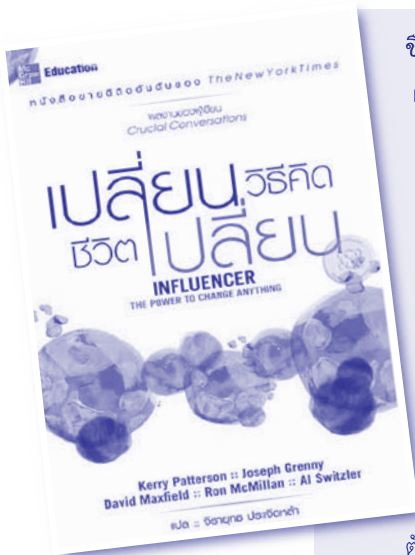
จำหน่ายโดย ซีเอ็ดดูเคชั่น จำกัด (มหาชน)
โทร 02 739 8555



ชื่อหนังสือ เปลี่ยนวิธีคิด ชีวิตเปลี่ยน
ผู้เขียน Joseph Grenny, Kerry Patterson
ผู้แปล จิรายุทธ ประเจิดหล้า
จัดพิมพ์โดย แมคกรอ-ฮิล, สนพ.

หนังสือเล่มนี้นำเสนอวิธีการอันหลากหลายในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของคนเรา เมื่ออ่านหนังสือเล่มนี้แล้ว คุณจะได้ทราบคำตอบว่า หากอยากให้คนอื่นทำสิ่งที่ถูกต้อง มีวิธีการอย่างไรบ้าง? แล้วหากอยากให้คนอื่นยอมรับความคิดเห็น เราควรจะทำอย่างไรบ้าง? หรือทำไมคนบางคนถึงไม่สามารถชักจูงให้ใครยอมทำตามเขาได้เลย? และอีกหลายคำถามเกี่ยวกับพฤติกรรมมนุษย์ ที่หนังสือเล่มนี้จะช่วยไขความกระจ่างให้ได้ นอกจากนี้ยังได้นำเสนอตัวอย่างของยอดนักสร้างความเปลี่ยนแปลงด้วย ทั้งนักเปลี่ยนแปลงในในต่างประเทศและคนไทยด้วย นั่นคือนายแพทย์วิวัฒน์ โรจนพิทย คุณหมอสามารถจัดการกับปัญหาใหญ่อย่างโรคเอดส์ได้อย่างน่าทึ่ง หนังสือเล่มนี้นับเป็นผลงานล่าสุดของผู้แต่งหนังสือขายดีตลอดกาลอย่าง Crucial Conversation และติดอันดับขายดีและเป็นที่กล่าวขานถึงเป็นอย่างมากในหนังสือพิมพ์ The New York Times

จำหน่ายโดย บริษัท ซีเอ็ดดูเคชั่น จำกัด (มหาชน)
โทร 02 739 8555



คำแนะนำสำหรับผู้เขียน

รายงานวิจัยที่จะพิจารณาให้ตีพิมพ์ในวารสารอาหารและยา ประกอบด้วย บทนิพนธ์ต้นฉบับ นิพนธ์ปริทัศน์ กรณีศึกษา และบทความวิชาการที่เกี่ยวข้องกับงานคุ้มครองผู้บริโภค ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ โดยเรื่องที่ส่งจะต้องไม่เคยตีพิมพ์ในวารสารฉบับอื่นมาก่อน และผลงานที่ส่งมาต้องสิ้นสุดการดำเนินการไม่เกิน 5 ปี ทั้งนี้คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจทาน แกไขเรื่องต้นฉบับ และพิจารณาตีพิมพ์ตามความสำคัญก่อนหลัง

1. ชนิดของบทความ

1.1 นิพนธ์ต้นฉบับ (Original research)

เป็นรายงานผลงานวิจัยที่เป็นการประเมิณองค์ความรู้ในสาขาที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย บทคัดย่อภาษาไทยและอังกฤษ พร้อมทั้งคำสำคัญ บทนำ วัตถุประสงค์ วิธีวิจัย ผลการวิจัย/ทดลอง วิเคราะห์ผล/อภิปรายผล สรุปผล ข้อเสนอแนะ กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี) และบรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง

1.2 นิพนธ์ปริทัศน์ (Review article)

เป็นรายงานการทบทวนบทความวิชาการในการตีพิมพ์ในวารสารทั้งอดีต และปัจจุบัน มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมิน วิเคราะห์ และแสดงความคิดเห็น ประกอบด้วย 2 ส่วน

- ส่วนที่ 1 (หน้าแรกของบทความปริทัศน์) ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง ชื่อและสถานที่ติดต่อผู้นิพนธ์ และบทสรุป (เป็นการสรุปเรื่องโดยย่อให้เข้าใจว่าเรื่องที่นำเสนอมีความน่าสนใจ และมีความเป็นมาอย่างไร) พร้อมระบุคำสำคัญของเรื่อง
- ส่วนที่ 2 (เนื้อหาของบทความ) ประกอบด้วย บทนำ เพื่อกล่าวถึงความน่าสนใจของเรื่องที่นำเสนอ ก่อนเข้าสู่เนื้อหาในแต่ละประเด็น บทสรุป (ขมวดปมเรื่องที่นำเสนอ) และข้อเสนอแนะจากผู้นิพนธ์เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว สำหรับผู้อ่านได้พิจารณาประเด็นที่น่าสนใจต่อไป

1.3 กรณีศึกษา (case report) เป็นการรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในช่วงขณะนั้น เหตุการณ์เดียว กรณีเดียว ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง ข้อมูลจากกรณีศึกษา ประเด็นการวิเคราะห์ วัตถุประสงค์ปัญหาที่เกิดขึ้น ทางเลือกต่างๆ ที่เป็นไปได้ การวิเคราะห์ทางเลือก การตัดสินใจเลือกทางเลือก ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติตามทางเลือกที่ได้เลือกแล้ว คำถามเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้น บทสรุป และบรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง

1.4 บทความวิชาการ เป็นงานเขียนที่เสนอข้อมูล ทัศนคติ ตลอดจนข้อเสนอแนะในเรื่องวิชาการ มักเป็นข้อมูล หรือ ข้อค้นพบใหม่ๆ ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง ชื่อผู้นิพนธ์ ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา ประเด็นการศึกษา ขอบเขตการศึกษา แนวทางและข้อเสนอแนะทางการพิจารณา สรุปผล ข้อเสนอแนะ และบรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง

2. รูปแบบที่ส่งตีพิมพ์

2.1 ต้นฉบับ จัดพิมพ์ด้วย Microsoft Word ในกระดาษขนาด A4 ตั้งค่าหน้ากระดาษ ด้านบน 1.5 ซม. ด้านล่าง 1.5 ซม. และด้านซ้าย 3 ซม. ด้านขวา 2 ซม. ใช้ตัวอักษร Cordia UPC ขนาดของตัวอักษร 16 ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และใส่เลขหน้าด้านขวาล่าง รายงานวิจัยความยาวไม่เกิน 10 หน้า และบทความความยาวประมาณ 5 หน้า

2.2 ชื่อเรื่อง ต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ควรตั้งให้ครอบคลุม กระชับ และสอดคล้องกับเนื้อหา

2.3 ชื่อผู้นิพนธ์ (หลักและร่วม)

- (1) ใช้ชื่อจริง ไม่ใช้นามแฝง พร้อมทั้งระบุที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์มือถือ และ Email ของผู้นิพนธ์
- (2) ในกรณีที่ผู้นิพนธ์มีสถานที่ทำงานต่างกัน ให้กำกับด้วยหมายเลข (ตัวเลขยกกำลัง) ไว้ท้ายนามสกุลให้ครบทุกคน และหากมีผู้นิพนธ์มากกว่า 2 ท่าน ให้ใส่ชื่อผู้ตีพิมพ์รายงานวิจัยนั้นเป็นชื่อแรก และขีดเส้นใต้ชื่อ เพื่อระบุว่าเป็นผู้นิพนธ์

- (3) ที่อยู่ของผู้นิพนธ์ให้ระบุต้นสังกัด เช่น หากเป็นหน่วยงานในระดับกรมให้ระบุกองและกรม หากเป็นหน่วยงานระดับมหาวิทยาลัยให้ระบุชื่อคณะและมหาวิทยาลัย

2.4 เนื้อหา

- (1) บทคัดย่อ ควรเขียนสรุปสาระสำคัญของเรื่อง โดยเกริ่นนำเรื่องก่อนแล้วจึงกล่าววัตถุประสงค์ของงานวิจัยเพื่อไม่ให้เนื้อหาดูแข็งเกินไป ตามด้วยวิธีการ ระยะเวลา ที่ดำเนินการ กลุ่มเป้าหมาย และผลการวิจัย ความยาว 350–400 คำ พร้อมทั้ง ระบุคำสำคัญ (ห้ามใช้ประโยคเป็นคำสำคัญ) จำนวน 3–4 คำ เรียงตามพยัญชนะ มีบทคัดย่อภาษาอังกฤษ แปลเนื้อหาให้ตรงกับบทคัดย่อภาษาไทย รวมทั้งคำสำคัญ (Key word) ชื่อวิทยาศาสตร์ พิมพ์ด้วยตัวเอนตามหลักสัญลักษณ์ พิมพ์ด้วยตัวอักษร Symbol ขนาดเท่าตัวอักษรอื่นในบรรทัดนั้น

- (2) ตาราง/กราฟ ในรายงานวิจัยควรมี 3 ตาราง 2 กราฟ มีหมายเลขกำกับ พร้อมทั้งอธิบายตาราง กราฟ และสัญลักษณ์ (ถ้ามี) ทุกครั้งและทุกรูป หากนำตาราง/กราฟจากในเว็บไซต์หรือแหล่งอื่นมาอ้างอิง ต้องบอกที่มาให้ละเอียด และชัดเจนว่านำมาจากไหน ของใคร ปี้อยู่ไร แสดงถึงอะไร

- (3) รูปภาพ
 - ควรเป็นรูปภาพที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาโดยตรงและมีความชัดเจน พร้อมบรรยายว่ารูปภาพนี้ได้รับอนุญาตให้ตีพิมพ์/เผยแพร่ได้ ในเนื้อหาทุกครั้ง ก่อนจะแสดงรูปภาพหรือได้รูปภาพนั้นก็ดี หากมีมากกว่า 1 รูป ต้องมีหมายเลขกำกับภาพตามลำดับด้วย ควรมีที่มาของรูปภาพ

- รูปภาพในอินเทอร์เน็ต ไม่ควรนำมาใช้เนื่องจากภาพนั้นอาจจะมัลลิกสิทธิ์ เช่น รูปภาพใน blog เป็นต้น ควรเป็นการถ่ายภาพด้วยตัวผู้พิมพ์เอง แต่ถ้าจะนำมาใช้จะต้องอธิบายที่มาให้ละเอียดและชัดเจนว่านำมาจากไหน ของใคร ปิอะไร แสดงถึงอะไร ประกอบด้วยอะไรบ้าง ทุกรูป และทุกครั้ง และหากเป็นรูปภาพบุคคลไม่ควรให้เห็นใบหน้า

3. บรรณานุกรม (Bibliography)

ให้ใช้ระบบนามปี (Name-Year) เท่านั้น

ทั้งนี้ ในการเขียนเอกสารอ้างอิงนั้น ผู้พิมพ์ต้องเขียนมาในรูปแบบเดียวกันทั้งเรื่องเท่านั้น โดยเขียนแยกผลงานภาษาไทยและภาษาอังกฤษเรียงตามลำดับตัวอักษรตามรูปแบบที่กำหนด และผู้พิมพ์ต้องตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของการอ้างอิงก่อนส่งต้นฉบับมาตีพิมพ์

เลือกเอกสารอ้างอิงเล่มที่ทันสมัยที่สุดมาใช้ อ้างอิงและไม่ควรนำเอกสารอ้างอิงที่มีชื่อผู้พิมพ์มาอ้างอิงในรายงานวิจัยของตนเอง ไม่ว่าจะเป็นชื่อที่สองหรือสามก็ตาม (ดูตัวอย่างได้ในเว็บไซต์)

4. วิธีการส่งบทความ

ส่งบทความทางออนไลน์เท่านั้น โดยเข้าไปที่เว็บไซต์ kmfda.fda.moph.go.th/journal/index.php เลือกหัวข้อ “ส่งบทความออนไลน์” กรอกแบบฟอร์มให้ครบถ้วนตามที่กำหนด พร้อมแนบไฟล์ โดยใช้ชื่อภาษาอังกฤษเท่านั้น

หมายเหตุ :

1. กองบรรณาธิการขอสงวนสิทธิ์พิจารณาบทความที่มีรูปแบบและคุณสมบัติที่ครบถ้วนตามข้อกำหนดเท่านั้น หากบทความนั้นไม่ตรงตามข้อกำหนด กองบรรณาธิการฯ มีสิทธิ์ในการปฏิเสธลงตีพิมพ์

2. การขอหนังสือตอบรับการตีพิมพ์ กองบรรณาธิการฯ จะออกให้ในกรณีที่บทความนั้นพร้อมที่จะลงตีพิมพ์เท่านั้น

3. การพิจารณาบทความ (Peer reviewer) ของวารสารอาหารและยา ถือเป็นที่ยืนยัน

4. กำหนดให้บทความ/งานวิจัยที่จะตีพิมพ์ลงในวารสารอาหารและยาจะต้องมีการนำบทความ/งานวิจัยที่เกี่ยวข้องที่เคยตีพิมพ์ลงในวารสารอาหารและยามาใช้อ้างอิง (citation) อย่างน้อย 1 เรื่อง (ถ้ามี)

5. กำหนดการส่งผลงานวิชาการเพื่อลงตีพิมพ์ในวารสารอาหารและยา

- เล่มที่ 1 ส่งผลงานวิชาการไม่เกินวันที่ 15 มกราคม ของทุกปี

- เล่มที่ 2 ส่งผลงานวิชาการไม่เกินวันที่ 15 พฤษภาคม ของทุกปี

- เล่มที่ 3 ส่งผลงานวิชาการไม่เกินวันที่ 15 กันยายน ของทุกปี

ทั้งนี้ ผลงานวิชาการอาจไม่ได้ลงตีพิมพ์ในเล่มที่กำหนดไว้ จนกว่าจะผ่านการพิจารณาบทความจากผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer reviewer) อย่างน้อย 1-2 ท่านขึ้นไป และพร้อมจะลงตีพิมพ์แล้วเท่านั้น

ผู้สนใจสามารถส่งบทความทางออนไลน์ได้ที่เว็บไซต์
kmfda.fda.moph.go.th/journal/index.php

*กำหนดการออก 3 ฉบับต่อปี ตั้งแต่เดือนมกราคม-เดือนเมษายน, เดือนพฤษภาคม-เดือนสิงหาคม, เดือนกันยายน-เดือนธันวาคมของทุกปี